

TRAMITACIÓN DEL TÍTULO

CICLOS FORMATIVOS

▪ TASA (**Ver instrucciones al dorso**)

Abonar la tasa y entregarla en la secretaría del Centro junto a la siguiente documentación:

- Tasa solicitud título abonada (ejemplar para la administración y ejemplar para el interesado).
Si se realiza el pago con tarjeta o en cajero automático se debe entregar el justificante por duplicado.
- Impreso solicitud del título cumplimentado. (Calificación media a rellenar por el Centro). **Nombre, Apellidos y Lugar de nacimiento que consten en DNI/NIE.**
- Fotocopia DNI/NIE (**anverso y reverso en la misma página, no recortar**).
- Sello de correos ordinario.
- Fotocopia del libro de familia numerosa/monoparental vigente y/o certificado de discapacidad actualizado (*si procede*).

PLAZO DE PRESENTACIÓN

DEL 13 DE JUNIO AL 1 DE JULIO DE 2022

INSTRUCCIONES PARA EXPEDIR LA TASA DEL TÍTULO

ENTRAR EN ESTA PÁGINA WEB:

<http://www.ceice.gva.es/doc046/gen/val/tasas.asp?idf=TITULOS>

1. **Órgano gestor:** (elegir) INSTITUTS DE VALÈNCIA
2. **Tasa:**
 - a. PARA GRADO MEDIO elegir: **TÍTULO DE TÉCNICO**
 - b. PARA GRADO SUPERIOR elegir: **TÍTULO DE TÉCNICO SUPERIOR**

Continuar

3. **Seleccione el tipo de matrícula:** (elegir la que proceda: Ordinaria, F. Numerosa/Monoparental, Discapacidad...)
- 4.

Continuar

		TAXA PER EXPEDICIÓ DE TÍTOLS		MODEL MODELO 046	
Codi territorial / Cod. territorial: CE4628		TASA POR EXPEDICIÓN DE TÍTULOS		CPR: 9056436	
Organ gestor / Organ gestor: INSTITUTS DE VALÈNCIA					
Concepte / Concepto: 9767					
A		1. NÚM DE DECLARANT / DECLARACION			
Aceptar					
2. NIF		3. CODI DEL NOM I NAU SOCIAL / APELLIDO PRIMER Y APELLIDO SOCIAL			
7. D. N. / D. N. / CL. / CL. / NIF		8. NOM DE LA VA PÚBLICA / NOMBRE DE LA VA PÚBLICA		9. NÚM	
10. LLETRES / LETRA		11. ESC		12. NIF / NIF	
13. NIF		14. NIF		15. NIF	
16. TELEFON / TELEFONO		17. PAIS / PAIS		18. PROVINCIA / PROVINCIA	
19. FAX		20. MUNICI / MUNICIPIO		21. CP / CP	

Rellenar los datos del DECLARANTE¹ (*Nombre y Apellidos que consten en DNI/NIE*)

¹ DECLARANTE es el alumno/a para el cual se va a solicitar el título.

Aceptar

Se debe imprimir la tasa obligatoriamente (Paso 1)
Y se puede realizar el pago con tarjeta (Paso 2)

Paso 1 / Pas 1: (Obligatorio/Obligatori)

Pulse "Imprimir" para obtener la autoliquidación /
Pulse "Imprimir" per obtindre l'autoliquidació

Imprimir

Paso 2 / Pas 2: (Opcional)

Recuerde: La realización del pago no implica la presentación de la autoliquidación. Deberá presentar la autoliquidación y el justificante de pago ante el órgano correspondiente.
Recorde que la realització del pagament no implica la presentació de l'autoliquidació. Tindrà que presentar l'autoliquidació i el justificant de pagament davant l'organ corresponent.

Pagar